Согласовано
на заседании педсовета
протокол № 2
от «31» августа 2016 г.

«Утверждаю»
Директор школы
_____ В.Н. Башканова
приказ № 17
от «31» августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1 .Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательной организации.
1.2.Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом общеобразовательного учреждения (далее - Учреждения), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся.
1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленным Учреждением.

2. Формы, периодичность, содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1.Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.
2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.
Формы текущего контроля успеваемости:
- оценка устного ответа обучающегося;
- самостоятельная работа;

- практическая, лабораторная, тестовая, комбинированная работы;
- тематический зачет;
- контрольная работа;
- тестирование;
- письменные работы (диктант, изложение, сочинение);
- творческая работа (реферат, презентация, сообщение);
- дифференцированные зачёты;
- письменные ответы на вопросы теста;
- устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования;
- иные формы текущего контроля успеваемости.

Руководители методических объединений, заместитель руководителя Учреждения по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.4. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов Учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе.

2.5. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

2.6. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.7. Отметка обучающегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости.

2.8. Четвертная отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.

2.9. Результаты учебной деятельности обучающихся при проведении элективных предметов оцениваются при 5-бальной системе и фиксируются в классном журнале.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленным Учреждением.

3.2 Промежуточная аттестация представляет систему оценивания образовательных результатов обучающихся за учебный год.

3.3 Результаты аттестации, проведенной по завершению учебного года, являются результатами промежуточной аттестации текущего учебного года и рассматриваются в качестве оснований для принятия решения педагогическим советом об освоении или не освоении общеобразовательных программ обучающимися, для перевода, обучающегося в следующий класс (для переводных классов), допуску к государственной итоговой аттестации в 9,11 классах.

3.4 Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся.

3.5. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся школы.

3.6 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.8. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.10. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.11. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4. Порядок организации промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых результатов.
4.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по всем предметам учебного плана независимо от количества часов в неделю, кроме факультативных и групповых занятий.
4.3. Периодами промежуточной аттестации во 2-11 классах являются полугодия.
4.4. Промежуточная аттестация учащихся может проводиться как письменно, так и устно.
4.5. Для проведения промежуточной аттестации используются следующие формы:

Формами проведения письменной аттестации являются:

- Контрольный диктант
- Контрольная работа
- Творческая работа
- Самостоятельная работа
- Проверочная работа
- Практическая работа
- Лабораторная работа
- Изложение
- Сочинение
- Письменные ответы на вопросы теста
- Письменные отчёты о наблюдениях

К устным видам промежуточной аттестации относятся:

- Зачёт
- Защита реферата
- Защита проекта
- Тестирование
- Устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования

4.6. При промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки
4.7. Форма и график проведения промежуточной аттестации по представлению учителя рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора Учреждения. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации учащихся разрабатываются с учетом содержания учебных программ учителями, администрацией, руководителем МО и также рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора учреждения.
4.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений, совещаниях при директоре или на заседаниях педагогического совета

Учреждения.
4.9. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Учреждения.

5. Права и обязанности участников процесса проведения промежуточной аттестации

5.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель Учреждения.
5.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.
5.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:
- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Учреждения;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.
5.4. Обучающийся имеет право:
- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением;
5.5. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.
5.6. Учреждение определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.